

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2»
г. Осташкова Тверской области



Утверждаю
Директор И.В.Андропова
Приказ № 63 от 30.08.23

Дорожная карта повышения образовательных результатов обучающихся
МБОУ «Гимназия №2»
На 2023-2024 г.

Осташков
2023 г.

Аналитическая часть

В 2022-2023г. в МБОУ «Гимназия №2» 815 обучающихся, из них 328 обучались по программам начального общего образования, 424- по программам основного общего образования, 63- по программам среднего общего образования.

1. 15 обучающихся из общей численности обучающихся имеют ограниченные возможности здоровья и осваивали адаптированные образовательные программы.
2. Детей-инвалидов -13, из них по адаптированным программам обучались 2. Больных детей, обучающихся на дому-6.
3. Детей, стоящих на разных видах учета -5.
4. Учащихся, проживающих в малообеспеченных семьях -114, многодетных семей -153.
5. В неполных семьях проживают 292 обучающихся, 50 обучающихся проживает в сельской местности

Мониторинг кадрового состава МБОУ «Гимназия №2»:

Имеют высшее педагогическое образование – 36 чел.

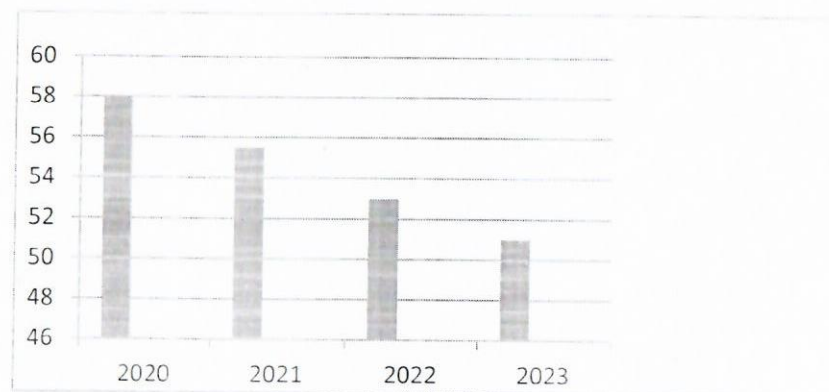
Высшее непедагогическое образование (прошедшие курсы переподготовки) – 5 чел. Среднее педагогическое –14 чел.

Наличие квалификационной категории у педагогов:

Категория	Должность	Кол-во
высшая	Учитель	21
	Педагог дополнительного образования	5
	Педагог-психолог	1
	Логопед	1
первая	Учитель	15

Качество знаний за последние 4 года

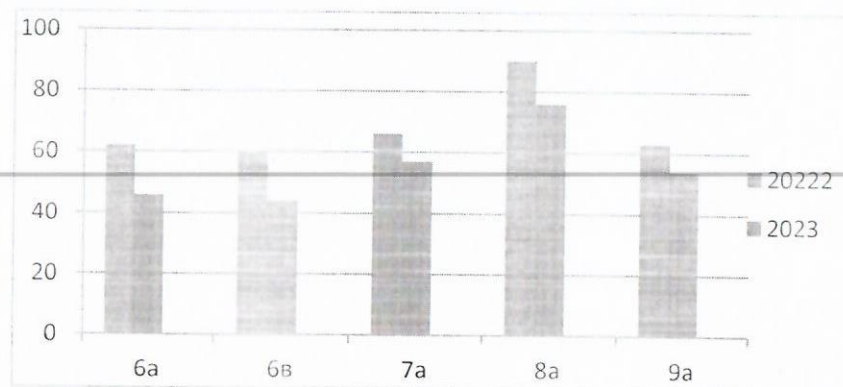
Динамика количества обучающихся, успевающих на «4» и «5»



По итогам 2020 г. на «4» и «5» успевало 58 % обучающихся, по итогам 2021-55.5%, по итогам 2022-53%, по итогам 2023-51%.

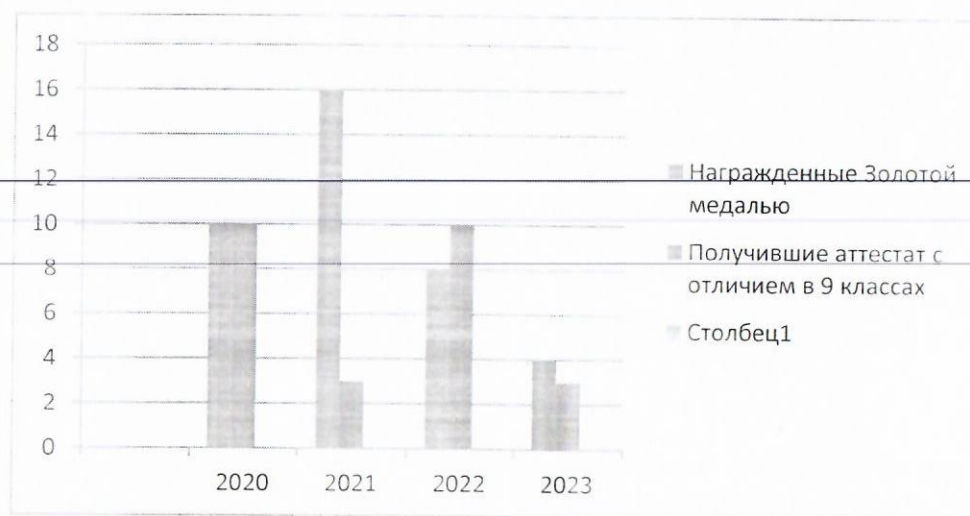
Динамика образовательных результатов, обучающихся за 2 последних года отрицательная

В отдельных классах на уровне основного общего образования прослеживается отрицательная динамика качества знаний по итогам двух последних лет



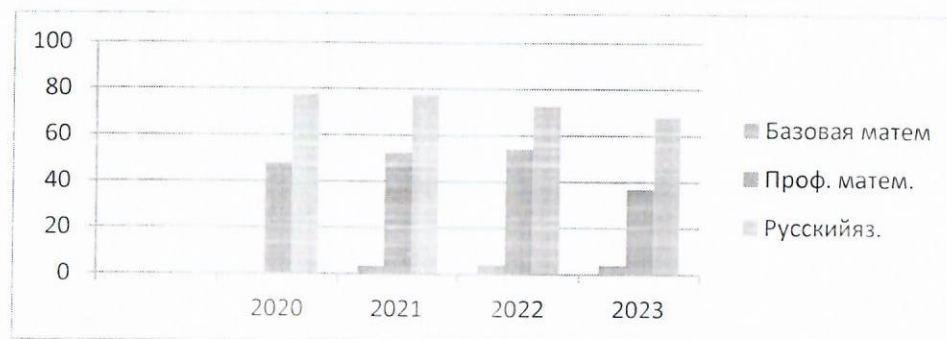
В 2022-2023 учебном году выпускники 9-ых классов участвовали в ГИА четырьмя предметам (81 выпускник): по двум обязательным – русский язык и математика, два по выбору. Успешно прошли ГИА и получили аттестаты об основном общем образовании – 75 выпускников. В ГИА по программе среднего общего образования участвовали 24 выпускника. Успешно прошли ГИА в форме ЕГЭ – 22 выпускника. Два выпускника получили неудовлетворительный результат по математике два раза. (Пересдача осенью)

Динамика количества обучающихся, получивших аттестаты с отличием в 9-ых классах, золотую медаль в 11-ых классах за последние 4 года



Динамика результатов ЕГЭ по русскому языку и математике за 4 последних года.

Динамика среднего балла (11-е классы)



Минимальный порог по русскому языку успешно преодолели все выпускники, но средний балл уменьшился. Средний балл по профильной математике и базовой математике также в этом году ниже.

Минимальный порог по всем предметам в 11 классе по итогам 2020 г. - 90%, в 2021 г.-84%, в 2022 году-90,24%, в 2023 году-75% выпускников.

Минимальный порог по русскому языку, истории, физике, литературе, химии, географии успешно преодолели все выпускники. Более 80 баллов получили по русскому языку 7 выпускников (29% от числа участников), по обществознанию-1, по химии-1, по истории -1, по литературе -1.

Одним из внешних факторов низких образовательных результатов является проблемный контингент обучающихся, включающий различные категории обучающихся, среди которых дети с ОВЗ, осваивающие различные адаптированные программы; обучающиеся с высоким уровнем познавательной активности; обучающиеся с низкой мотивацией.

Внутренними причинами низких образовательных результатов являются

- различный профессиональный уровень педагогов (наличие молодых специалистов наряду с педагогами, обладающими высоким профессиональным уровнем)
- слабая учебная мотивация обучающихся
- недостаточная индивидуальная работа с обучающимися
- малоэффективная школьная система оценки качества образования

2. Цели, задачи дорожной карты

- обеспечение доступности качественного общего образования, повышение его эффективности
- повышение качества образовательных результатов на основе индивидуальной работы с обучающимися
- совершенствование организации учебного процесса, внутришкольной системы управления качеством образования

3. Ожидаемые результаты

- Создание системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля за повышением качества образования.
- Создание комплекта документов по диагностике и развитию личности учащегося, его возможностей и способностей.
- Повышение качества знаний обучающихся и среднего балла по результатам реализации образовательных программ и государственной итоговой аттестации:

Учебный год	Качество знаний	Качество знаний по результатам реализации образовательных программ
2023-2024	Не ниже 59%	Начального общего образования - не ниже 60% Основного общего образование - не ниже 55% Среднего общего образования - до 65%

Прогнозируемые результаты государственной итоговой аттестации

Учебный год	% преодолевших минимальный порог по обязательным предметам и получивших аттестат	Средний балл по математике		Средний балл по русскому языку	
		Основное общее	Среднее общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование

	об основном и среднем общем образовании	образование (средний отметочный балл)	средний отметочный балл /базовый уровень	средний тестовый балл /профильный уровень	(средний отметочный балл)	средний тестовый балл)
2023-2024	100	4	4.2	52	4.2	74

4.Управленческая деятельность по повышению качества образовательных результатов

№	Направление деятельности	Цели, задачи	Ожидаемый результат	Ответственные
1	Распределение обязанностей для достижения поставленных целей и решения задач. Делегирование полномочий. Организация работы методсовета, ШМО, совета профилактики, совета гимназии, ПШК.	Достижение необходимого уровня информационного обеспечения, педагогического анализа, организация контроля и регулирование всей образовательной деятельности школы	Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования	Директор гимназии
2	Мониторинг учебного процесса по направлениям 1. «Общая и качественная успеваемость». Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации, анализ динамики успеваемости обучающихся гимназии. 2. Проведение мониторинга по классам, уровням образования; Сбор, обработка представление информации по классу. Составление таблиц, графиков успеваемости по триместрам, полугодиям, году. Обсуждение полученной информации на классных часах, родительских	1. Выявление уровня усвоения темы, раздела, учебного предмета и отслеживание динамики его усвоения от уровня к уровню . 2.. Определение факторов, влияющих на уровень обученности. 3. Выявление профессиональных проблем учителей и организация методической помощи.	Наличие в гимназии объективной сравнительной картины обученности по отдельным предметам, в целом по гимназии в динамике за несколько лет. Повышение качества образовательных результатов обучающихся гимназии	Заместитель директора по УВР

	<p>собраниях, совещаниях при директоре, завуче для анализа и принятия решений.</p>			
3	<p>Мониторинг образовательных результатов обучающихся в 1-4 кл., 5-9 кл., 10-11 кл. Проведение систематических оценочных процедур по предметам: математике, русскому языку.</p> <p>Выявление уровня качества знаний обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - отслеживание качественной успеваемости по предметам; - отслеживание качественной успеваемости по классам; - результативность государственных экзаменов 	<p>Обеспечение возможности контроля достижения учащимися планируемых результатов по курсам основных предметов на том или ином этапе обучения</p>	<p>Систематическая диагностика и оценка конечных результатов образовательной деятельности по теме, разделу, предмету</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
4	<p>Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя</p>	<p>Создание условий для повышения профессиональной компетентности учителя</p>	<p>Успешная мотивация педагогов к самореализации, повышение уровня профессиональной компетентности учителя</p>	<p>Директор гимназии Заместитель директора по УВР</p>

5. Циклограмма работы учителей-предметников по повышению качества образования обучающихся гимназии

месяц	Проблема и ее причина	Мероприятия по повышению качества обучения	Прогнозируемый результат
	Проблема преемственности при переходе на новый уровень	1. Знакомство классных руководителей с новыми обучающимися, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого обучающегося, тестирование психолога.	1. Адаптация обучающихся к обучению на новом уровне образования. Организация учебного процесса с учетом психологических особенностей обучающихся
		2. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.	2. Вовлечение родителей в жизнь школы, класса
сентябрь		3. Проведение стартового контроля и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.	3. Рациональная организация повторения (повторение только «западающих» тем). Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества знаний.
		4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	4. Повышение качества преподавания за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.

октябрь	<p>Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых обучающихся, том числе и по новым предметам.</p> <p>Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации</p> <p>Появление у учащихся нежелательных оценок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях; неудовлетворённость успеваемостью у обучающихся и их родителей</p>	<p>1. Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов</p> <p>2. Анализ результатов текущего контроля</p> <p>3. Консультации по запросам обучающихся и родителей.</p>	<p>1. Адаптация к новым предметам, повышение учебной мотивации.</p> <p>2. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>3. Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Повышение качества преподавания.</p>
ноябрь	<p>Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных обучающихся в связи с предстоящей аттестацией за триместр</p> <p>Наличие отдельных обучающихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости</p>	<p>Постановка задачи «исправления» текущих оценок. Создание «ситуации успеха» Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания</p> <p>Организация индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.</p> <p>Проведение родительских собраний по итогам I триместра.</p>	<p>Список обучающихся, требующих в конце I триместра особого внимания («резерв», неуспевающие)</p> <p>Сокращение числа обучающихся, окончивших I триместр с одной «3» или «4».</p> <p>Повышение уровня обученности по итогам I триместра в сравнении с предыдущим годом</p> <p>Корректировка учебно-тематического планирования.</p> <p>Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</p>

декабрь	<p>Наличие слабоуспевающих обучающихся по итогам первого полугодия</p> <p>Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия</p> <p>Наличие отдельных обучающихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости</p>	<p>Организация индивидуальных занятий с обучающимися</p> <p>Оперативная связь с родителями посредством контроля за ведением дневников, электронного журнала, индивидуальная работа с родителями</p> <p>Проведение промежуточного контроля знаний.</p>	<p>Список обучающихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</p> <p>Повышение мотивации учения у слабоуспевающих. Сокращение числа обучающихся, имеющих одну «3» или «4».</p> <p>Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей</p> <p>Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</p> <p>Повышение качества знаний в 10-11 классах.</p>
январь	<p>Недостаточное внимание к обучающимся с высокой мотивацией (одарённые дети)</p> <p>Снижение престижа активной познавательной деятельности</p>	<p>Организация участия детей в олимпиадах и конкурсах, в региональном этапе предметных олимпиад.</p> <p>Деятельность научного общества учащихся «Гимназист»</p> <p>Организация проектной, исследовательской деятельности.</p> <p>Подготовка к гимназической конференции «Моя малая родина»</p>	<p>Возрастание престижа знаний в коллективе учащихся. Увеличение числа призеров и победителей (либо сохранение их числа постоянным).</p> <p>Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков обучающихся.</p> <p>Повышение предметных и метапредметных результатов</p>

февраль	Наличие пробелов знаний у отдельных обучающихся	<p>Выявление групп детей с неблагоприятной оценочной ситуацией. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими</p> <p>Открытые уроки педагогов в рамках единой методической недели по повышению качества образовательных результатов обучающихся</p> <p>Посещение педагогами курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</p>	<p>Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3»</p> <p>Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат - повышение качества уроков</p>
март	<p>Наличие большого числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок</p> <p>Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных обучающихся в связи с предстоящей аттестацией за 2 триместр</p>	<p>Анализ объема домашних заданий.</p> <p>Проведение родительских собраний по итогам II триместра»</p> <p>Проведение классных родительских собраний «Предварительные итоги II триместра »</p>	<p>Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся</p> <p>Повышение качества знаний.</p> <p>Составление списка учащихся, требующих в конце II триместра особого внимания.</p> <p>Корректировка планов и учебно-тематического планирования.</p>
		Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	<p>Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</p> <p>Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p>
апрель	<p>Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год</p> <p>Недостаточное знание родителями специфики работы учителей</p>	<p>Организация текущего повторения материала, пройденного за год</p> <p>Проведение Дня открытых дверей</p>	<p>Более прочное закрепление материала.</p> <p>Вовлечение родителей в работу гимназии</p>

<p>май</p>	<p>Проблема успешного проведения годовой (промежуточной) и итоговой аттестации</p> <p>Проблема организации окончания учебного года и промежуточной аттестации школьников</p>	<p>Подготовка учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в (в том числе и психологическая).</p> <p>Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</p> <p>Проведение итогового контроля знаний (промежуточная аттестация).</p> <p>Анализ результатов работы учителя за год (диагностическая карта)</p>	<p>Сокращение числа учащихся окончивших триместр и год с одной «3» или «4».</p> <p>Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.</p> <p>Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха.</p> <p>Повышение качества знаний выпускников. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</p> <p>Повышение качества преподавания Рост профессионализма учителя</p>
------------	--	--	---

6. Циклограмма работы педагогического коллектива по повышению качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА и улучшению результатов ОГЭ и ЕГЭ.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
	1 Заседания ШМО учителей гимназии. Тема: «Анализ результатов ЕГЭ 2023г. Проблемы и пути их решения»	Руководители МО
Организационно-методическая работа	2. Совещание при директоре. Тема: «Утверждение дорожной карты повышения качества подготовки к ГИА обучающихся 9, 11 классов»	Директор, зам директора по УВР
	3. Обеспечение выпускников 9,11 классов контрольно-измерительными материалами, обучающими программами, методическими пособиями. Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА	Зам.директора по УВР, библиотекарь.
Работа с обучающимися	Информирование по вопросам организации и проведения итогового сочинения как допуска к ЕГЭ. Цели и задачи ЕГЭ.	Зам.директора по УВР Классные руководители.

Работа с родителями	Индивидуальные консультации для родителей	Зам. директора по УВР.
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1 ШМО учителей математики. Тема: «Анализ результатов ЕГЭ 2023. Требования к уровню подготовки обучающихся по математике. Базовый, профильный уровень»	Руководитель МО
	2. Контроль качества знаний уч-ся 9, 11 кл. контроль за освоением образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися и их родителями.	Разработка индивидуальных траекторий для обучающихся по подготовке к ГИА. Составление графика индивидуальных дополнительных занятий по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
	Информирование обучающихся о правилах заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ.	
	Изучение методической литературы. Знакомство с сайтами по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, учителя
	Родительское собрание, информирование родителей о проведении итогового сочинения	
	Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9,11 классов.	
Работа с педагогическим коллективом	Работа с учителями-предметниками по составлению диагностики усвоения учебного материала обучающимися 9, 11 кл.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.

Ноябрь

Нормативные документы	1. Изучение нормативно - правовой базы ГИА	Зам. директора по УВР., руководители ШМО
	<p>1. Сбор копий паспортов обучающихся 9, 11-классов.</p> <p>2. Дополнительные занятия с обуча-ся по подготовке к ГИА, по ликвидации пробелов в знаниях.</p> <p>3. Организация и проведение пробного итогового сочинения в 11 кл.</p> <p>4. Анализ результатов пробного итогового сочинения, консультирование обучающихся.</p>	<p>Классные руководители.</p> <p>Ответственные по приказу</p> <p>Учителя-предметники.</p> <p>Ответственные по приказу</p>
Работа с обучающимися	5. Организация и проведение итогового сочинения.	
	<p>6. Работа по профилактике стресса: Стресс и его особенности. Психотехника переживания. Способы преодоления стрессовых ситуаций</p> <p>7 Сбор письменных заявлений: согласия на обработку персональных, выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА.</p> <p>8 Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ЕГЭ</p>	<p>Психолог</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
Работа с родителями	<p>Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.</p> <p>Размещение на сайте информации о сроках, месте подачи заявлений на сдачу ГИА.</p>	Зам. директора по УВР., классный руководитель

Работа с педагогическим коллективом	<p>Заседания ШМО учителей</p> <p>1.«Об изменении в КИМах в 2023-2024 г.»</p> <p>2. О подготовке к итоговому собеседованию как допуску к ОГЭ в 9-ых классах</p>	Зам. директора по УВР,
Работа с обучающимися	Работа по профилактике стресса: Стресс и его особенности. Психотехника переживания. Способы преодоления стрессовых ситуаций	Психолог
декабрь		
Организационно-методическая работа	Организация пробного экзамена по русскому языку и математике на гимназическом уровне	Зам. директора по УВР, учителя русского языка и математики
	Формирование электронной базы данных выпускников	Классные руководители
	Классное собрание. Знакомство с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации Анкетирование обучающихся 9, 11 классов.	Зам. директора по УВР.
Работа с обучающимися	Итоговое собеседование в 9-ых классах Изучение правил приема в ВУЗЫ и СУЗЫ по результатам ГИА	Классные руководители
	Психологическая подготовка к преодолению экзаменационного испытания. Методы снятия психологического напряжения в условиях экзамена	Психолог

Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Изучение нормативно - правовой базы ГИА</p> <p>2. Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ГИА.</p> <p>3. Анализ пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9, 11 классах. Рекомендации учителям-предметникам по итогам пробных экзаменов</p>	Зам. директора по УВР
январь		
Организационно-методическая работа	<p>1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение</p> <p>2. Размещение на сайте информации о сроках проведения ГИА, о выборе предметов обучающимися.</p>	Зам. директора по УВР, директор
Работа с обучающимися	1. Работа с заданиями различной сложности. Отработка тем, вызвавших наибольшую трудность у выпускников 2021 года	Учителя-предметники.
	<p>2. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА.</p> <p>Инструктаж о правилах поведения на ППО</p> <p>Рекомендации по подготовке к ГИА. Изучение регламентов проведения экзаменов, разбор демоверсий. Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей "ГИА 2024" с использованием плакатов 2023-2024 г.</p>	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	<p>Информирование о результатах проведения пробных экзаменов.</p> <p>Рекомендации для родителей</p>	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники.

	Знакомство с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации	
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при директоре: " Итоги успеваемости уч-ся 11кл. по результатам I полугодия".	Учителя-предметники Зам. директора по УВР.
февраль		
	Нормативные документы Издание приказов о назначении ответственных:	
Организационно-методическая работа Нормативные документы	- за создание базы данных выпускников. - за учёт подачи заявлений выпускников. - за учёт ознакомления выпускников с результатами ГИА. - за учёт выдачи результатов ГИА. - за ведение необходимой документации.	Директор
Работа с обучающимися	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА. Работа с заданиями открытого банка ГИА.	Учителя -предметники

		Учителя-предметники Зам. директора по УВР.
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА. Знакомство с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УВР Классные руководители
МАРТ		
Организационно-методическая работа	Организация повторных пробных экзаменов для обучающихся, показавших низкие образовательные результаты Утверждение графика консультаций по подготовке к ГИА	Директор
Работа с педагогическим коллективом	Изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА Совещание с классными руководителями выпускных классов Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамен в форме ОГЭ, ЕГЭ. Контроль за освоением образовательных стандартов и подготовкой к ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР.

АПРЕЛЬ

Организационно-методическая работа	Совещание при завуче: Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ГИА	Зам.директора по УВР, классные руководители
Работа с обучающимися	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Учителя-предметники.
	Организация труда и режим дня в процессе подготовки к экзамену	Психолог
Работа с педагогическим коллективом	Корректировка планов по подготовке к ГИА на основании результатов пробных экзаменов	Зам. директора по УВР.

МАЙ - ИЮНЬ

Организационно-методическая работа	Организация участия уч-ся 9, 11 классов в ГИА. Организация работы по оформлению аттестатов Оформление классных журналов, личных дел, книг выдачи аттестатов Торжественное вручение аттестатов Анализ результатов ГИА	Директор зам. директора по УВР, педагогический коллектив, классные руководители
------------------------------------	--	--

Нормативные документы	Приказы о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА. Приказ о доставке уч-ся в ППЭ и назначении сопровождающих Приказ об окончании школы и вручении аттестатов	Директор.
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Комната психологической разгрузки «Мост» 3. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ, ЕГЭ. 4. Обеспечение участия выпускников 9, 11-ых классов в ГИА 5. Информирование о результатах ГИА.	Учителя-предметники. Психолог Зам директора по УВР